

Linee guida per un corretto utilizzo dell'infrastruttura Seislab

Le postazioni di lavoro nella sala utenti (Laboratorio) di Seislab possono essere occupate da qualunque dipendente di OGS che ne faccia richiesta per sé o per altri soggetti che a diverso titolo collaborano con l'Ente di cui il dipendente è referente (ad es. ospiti, studenti, borsisti). Nel Laboratorio devono essere seguite le regole di accesso e comportamento già in vigore in OGS. Le seguenti persone sono di riferimento per la struttura Seislab (referenti) e possono essere contattate per informazioni riguardanti le diverse aree tematiche:

- Seismic modeling: Davide Gei (dgei@ogs.it - 0402140321) ed Aronne Craglietto (acraglietto@ogs.it - 0402140362)
- Interpretazione sismica: Valentina Volpi (vvolpi@ogs.it - 0402140361)
- Seismic processing: Giuseppe Brancatelli (gbrancatelli@ogs.it - 0402140235)
- Seismic unix: Davide Gei (dgei@ogs.it - 0402140321) ed Aronne Craglietto (acraglietto@ogs.it - 0402140362)
- Laboratorio (sala utenti): Valentina Volpi (vvolpi@ogs.it - 0402140362)
- Informazioni generiche: Davide Gei (dgei@ogs.it - 0402140321)

I referenti fanno il possibile per garantire l'efficienza di Seislab con le risorse economiche e di tempo di cui dispongono ma non sono responsabili della funzionalità di tutti gli strumenti messi a disposizione né di eventuali malfunzionamenti del sistema.

Seguono alcune specifiche linee guida per un corretto utilizzo del Laboratorio:

- Per avere accesso alle risorse il dipendente OGS deve mandare una email a dgei@ogs.it (cc vvolpi@ogs.it) indicando la ragione per cui vuole utilizzarlo, la durata ipotetica del progetto, il nome dello stesso e l'eventuale necessità di accedere o caricare dati pre-esistenti o nuovi, rispettivamente. Tale operazione deve essere fatta da un tutor (dipendente OGS) per gli altri soggetti che possono accedere al Seislab (questi soggetti dovranno comunque avere un account pre-esistente dell'ente). Il tutor deve essere al corrente dell'attività svolta dal suo assistito. È d'obbligo la presa visione del presente regolamento ed accettazione implicita dello stesso da parte di tutti gli utenti e tutor.
- Ciascun utente è responsabile del corretto utilizzo degli strumenti hardware e software messi a disposizione e si impegna a rispettare i vincoli legati alla modalità *educational* di alcuni software.
- La sala del laboratorio Seislab è stata pensata per sopperire all'esigenza di avere delle postazioni di lavoro per soggiorni brevi. L'utilizzo della risorsa per periodi superiori ai 3 mesi/anno deve essere concordata con i referenti di Seislab.
- Le postazioni di lavoro vanno prenotate attraverso il sito <http://posti.ogs.it> dal dipendente o dal suo tutor.
- Non è consentito accedere alle risorse del Laboratorio con utenze diverse dalla propria. Il possessore di credenziali d'accesso è responsabile dell'utilizzo delle stesse da parte di terzi, e degli eventuali danni o disagi da essi causati.
- Le postazioni del Laboratorio vanno occupate per il tempo strettamente necessario al compimento dello studio per cui sono state prenotate. Le prenotazioni devono essere

puntualmente modificate, dall'utente o dal suo tutor, in caso di assenza non programmata (e.g. malattia) in modo da consentire ad altri l'utilizzo della postazione.

- Gli utenti hanno l'obbligo di applicare le norme di buon senso che contribuiscano a mantenere l'efficienza di tutti gli strumenti (software ed hardware) messi loro a disposizione. Le suppellettili presenti nel Laboratorio non devono essere spostate in altre stanze e dopo l'utilizzo vanno riposte nello spazio a loro destinato.
- I terminali in uso nel Laboratorio devono essere utilizzati come risorsa di accesso alla infrastruttura virtuale e non come personal computer. I dati salvati sulle utenze dei terminali non sono inclusi nel sistema di backup di Seislab e, per esigenze di servizio, possono essere cancellati senza preavviso dai referenti informatici.
- Nel Laboratorio non è consentito il consumo di pasti.
- Nel Laboratorio non è consentito l'ascolto di musica ad alto volume.

Esigenze particolari che contravvengano alle suddette linee guida per il corretto utilizzo del Laboratorio devono essere discusse e concordate con i referenti Seislab.